

Reglas Generales para la Acreditación de Horas Contacto

Para la acreditación de actividades educativas es importante cumplir con los requisitos a continuación:

1. **Registro:** Se requiere registro previo al seminario, a través del sistema electrónico del CIAPR o en la entrada del evento en caso de ser un seminario presencial. De no haber un registro al evento, invalida que podamos acreditar sus horas contacto.
2. Una vez registrado, recibirá una confirmación de su matrícula al evento a través del correo electrónico registrado.
3. El día antes del evento, se coloca en su perfil del CIAPR, bajo la sección de Registros a Eventos la invitación para acceder a los cursos virtuales. Ver instrucciones de como acceder a los documentos desde nuestra página web [Aquí](#).
 - Por el momento esta area no está disponible a través de la App del CIAPR en su dispositivo móvil.
4. **Asistencia:**
 - A. Cursos Virtuales:
 - a. Debe asegurarse de proveer su nombre completo con los dos apellidos y número de licencia. Estos deben estar correctamente ilustrados en área de participantes en “ZOOM”.
 - b. Se validará la asistencia a todo colegiado que se conecte hasta 15 minutos después de la hora de comienzo del seminario en línea y cumpla con el horario establecido.
 - c. El participante deberá recopilar por lo menos 3 de las 4 palabras claves mencionadas en el seminario y luego colocarlas en la evaluación. No se pueden compartir las palabras claves por medio del Chat, ya que esto invalidará sus horas contacto.
 - B. Cursos Presenciales:
 - a. Debe registrar su asistencia de entrada y salida por medio de nuestro “QR Scan” o firmando la lista de asistencia.
5. Las presentaciones autorizadas a compartirse por el/los recursos estarán disponibles en su perfil, bajo Registros a Eventos, entre 5 a 10 días laborales posterior al seminario.
6. **Evaluación:** Completar evaluación electrónica del seminario, disponible hasta 48 horas posterior al evento. De participar de manera virtual debe incluir las palabras claves en el área de “Comentarios”. Las evaluaciones estarán disponibles en su perfil, bajo la sección de Evaluaciones. Ver instrucciones de como llenar la evaluación [Aquí](#).
7. **Acreditación:** Para optar por las horas contacto, debe cumplir con todos los requisitos establecidos: Registro, Asistencia, Registro de entrada y salida o palabras claves y Evaluación. El proceso de acreditación podrá tomar hasta 10 días laborales posterior al evento. De tener alguna situación en particular, debe comunicarse con el personal de Educación Continuada a las extensiones, 213, 214, 215, 219.
8. **Políticas de Reembolso:** Ver política de Reembolso [Aquí](#).

Esta información es ofrecida al momento de registro, no obstante el desconocimiento de la misma no exime al participante de cumplir con la norma. El CIAPR se reserva el derecho de convalidarle los cursos a participantes que no cumplan los procedimientos establecidos en este documento.